

තනතුරු පුරප්පාඩු

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්යාලය

ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ සුදුසුකම් ලත් නිලධාරීන්ගෙන් පහත සඳහන් තනතුර සඳහා අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

1. සහකාර ලේකම් තනතුරු - 05

අයදුම්කරුවන්ට පහත සඳහන් සුදුසුකම් තිබිය යුතුයි.

- (i) ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ වසර තුනක (03) සේවය.
- (ii) රාජ්‍ය සේවයට අදාළ නීති/රීති/වක්‍රලේඛ පිළිබඳ මනා දැනුමක් සතුව තිබීම.
- (iii) පරිගණක භාවිතය පිළිබඳ අවබෝධය.
- (iv) ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් වැඩකිරීමේ හැකියාව.
- (v) ඉහත සඳහන් තනතුර සඳහා අපේක්ෂිත අයදුම්කරුවන් කිසිදු දඬුවමකට හෝ /විනයානුකූල ක්‍රියා මාර්ගයකට යටත් කරනු ලැබුවේ නොවිය යුතුය.

ඉහත සඳහන් තනතුරට අදාළ වරප්‍රසාදවලට අමතරව මූලික වැටුපෙන් 25% ක දිරි දීමනාවක් ගෙවනු ලැබේ.

තමා විසින්ම සකස්කරන ලද අයදුම්පත් ජීව තොරතුරු ප්‍රකාශය සමඟ ස්වකීය ආයතන ප්‍රධානියා මගින් ලියා පදිංචි තැපෑලෙන් 2016.12.30 දිනට හෝ ඊට පෙර , කොළඹ 05, නාරාහේන්පිට, නාවල පාර, අංක 177 හි රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් වෙත එවිය යුතුය.

ඉල්ලුම් පත්‍රය බහා ඇති කවරයේ වම් පස ඉහළ කෙළවරේ පැහැදිලිව අයදුම් කරන ලද තනතුර සඳහන් කළ යුතුය.

සුදුසු අයදුම්කරුවන් කොමිෂන් සභාව විසින් සම්මුඛ පරීක්ෂණ සඳහා කැඳවනු ලබන අතර කොමිෂන් සභාවේ තීරණය අවසන් තීරණය වේ.

එච්.එම්.ගාමිණී සෙනෙවිරත්න
ලේකම්
රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

POSITIONS VACANT

OFFICE OF THE PUBLIC SERVICE COMMISSION

Applications from qualified public officers of the Sri Lanka Administrative Service are invited for the following posts.

1. Posts of Assistant Secretary - 05

Candidates should have following qualifications.

- i. Three (03) years of service in the Sri Lanka Administrative Service.
- ii. Should be well conversant with the rules/regulations/circulars pertaining to the public service.
- iii. Should be computer literate.
- iv. Ability to work in the medium of English Language.
- v. Desired candidates for the above posts should not have been subject to any punishment or disciplinary action.

25% of the consolidated salary will be paid monthly in addition to the privileges entitled to the posts above.

Self prepared applications of bio data sheets by officers applying for these posts should be sent under registered post through their Heads of Department to reach the Secretary, Public Service Commission at No. 177, Nawala Road, Narahenpita, Colombo 05 on or before 30.12.2016.

Post applied for should be clearly indicated at the top left hand corner of the envelope containing the application.

Eligible candidates are called for the interviews by the Public Service Commission and the decision of the Commission will be conclusive.

H.M. Gamini Senevirathna

Secretary

Public Service Commission

பதவி வெற்றிடங்கள்

அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு அலுவலகம்

இலங்கை நிர்வாக சேவையில் தகைமையுடைய உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து பின்வரும் பதவிக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. உதவிச் செயலாளர் பதவிகள் - 05

விண்ணப்பதாரிகள் பின்வரும் தகைமைகளைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

- (i) இலங்கை நிர்வாக சேவையில் மூன்று (03) வருட சேவைக் காலம் உடையவராக இருத்தல்.
- (ii) அரசாங்க சேவைக்கு ஏற்புடைய சட்டங்கள்/ விதிகள்/ சுற்றறிக்கைகள் பற்றிய சிறந்த அறிவு உள்ளவராக இருத்தல் வேண்டும்.
- (iii) கணனிப் பாவனை தொடர்பான அறிவு இருத்தல் வேண்டும்.
- (iv) ஆங்கில மொழியில் பணியாற்றக்கூடிய ஆற்றல் இருத்தல் வேண்டும்.
- (v) மேற்படி பதவிக்கு விண்ணப்பிக்கும் உத்தியோகத்தர்கள் எவ்வித தண்டனைக்கோ அல்லது ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைக்கோ உட்படுத்தப்பட்டவர்களாக இருத்தல் கூடாது.

மேற்படி பதவிகளுக்குரிய வரப்பிரசாதங்களுக்கு மேலதிகமாக அடிப்படைச் சம்பளத்தில் 25% ஊக்குவிப்பு கொடுப்பனவு வழங்கப்படும்.

சுயவிபரத் தகவல்கள் உள்ளடக்கப்பட்டு சுயமாக தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவங்களை தனது நிறுவனத் தலைவர் ஊடாக பதிவுத் தபாலில் 2016.12.30 ஆம் திகதிக்கு முன்னர், கொழும்பு 05, நாராஹேன்பிட்ட, நாவல வீதி, இல 177 இல் அமைந்துள்ள அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் செயலாளருக்கு அனுப்பிவைத்தல் வேண்டும்.

விண்ணப்பங்கள் அனுப்பப்படும் கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் விண்ணப்பிக்கும் பதவியை தெளிவாக குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

தகைமையுள்ள விண்ணப்பதாரிகள் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவினால் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர். ஆணைக்குழுவின் முடிவே இறுதியானது.

எச்.எம்.காமினி செனெவிரத்ன
செயலாளர்
அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு